

La gestione dei dipendenti nelle PMI

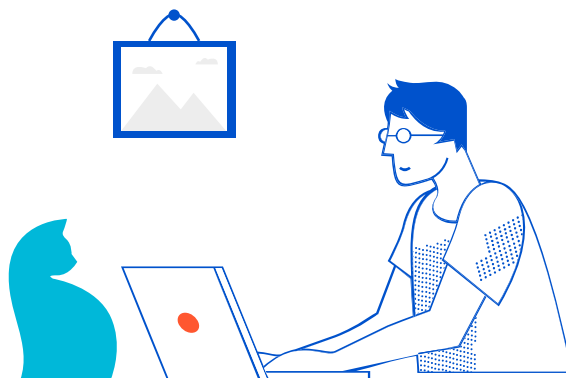
Come gli imprenditori gestiscono i propri collaboratori, tra strumenti inefficienti, tempo sprecato e difficoltà di ogni giorno.

La soluzione però è dietro l'angolo, basta usare lo strumento giusto.



Prima di cominciare.

*Gestione dei dipendenti e Covid-19
- focus sullo smart working.*



In questi mesi il termine **smart working** è sulla bocca di tutti. Moltissime aziende, a causa dell'emergenza Covid-19, hanno dovuto adottarlo per poter continuare le attività. Con qualche difficoltà, si sono adattate a questa nuova situazione, anche se il loro *modus operandi* somigliava più a un lavoro da remoto o a un telelavoro, piuttosto che allo **smart working vero e proprio**.

Oggi, concluso il lockdown, **molte aziende continuano a ricorrere allo smart working**, in modo parziale o totale. Lo confermano i dati che ci arrivano dai **clienti di Dipendenti in Cloud**. L'81% ha usufruito dello smart working durante il lockdown in misura totale o parziale. Terminato il lockdown, il 76% di questi ha continuato ad avvalersi dello smart working, in modo più o meno marcato.

Come valutano i nostri clienti la loro esperienza di smart working? Sicuramente utile a tutelare la propria salute e quella della propria famiglia, ma anche come l'opportunità di risparmiare il tempo che prima dedicavano allo spostamento casa-lavoro, con ripercussioni positive sulla qualità di vita. Il 45% di loro afferma che **lo smart working ha aumentato la loro produttività** fino al 30% e il 18,5% ha registrato addirittura un incremento della produttività tra il 31 e il 60%.

Tra tutti gli strumenti che le aziende hanno utilizzato durante lo smart working per poter lavorare a distanza e con efficienza ci sono certamente i software per la collaborazione aziendale e l'organizzazione di videoconferenze.

Sono risultati **particolarmente utili anche i software per la gestione del personale**. Alla domanda "quanto ti hanno aiutato i software per la gestione del personale durante il lockdown?" la loro risposta è stata in un voto di 8,8 su 10.

Questo perché sono riuscite a raccogliere le presenze e le assenze dei loro dipendenti, e a svolgere molte pratiche connesse, senza risentire della lontananza dalla sede di lavoro.

Dipendenti in Cloud, il software per la gestione del personale del gruppo TeamSystem, aiuta a superare ogni distanza:

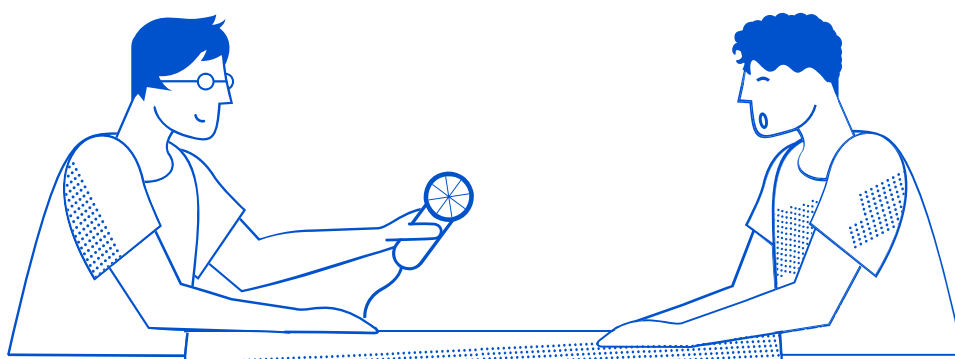
- **i lavoratori possono accedere da casa al calendario** condiviso e segnare le presenze e le assenze.
- **Il consulente del lavoro o addetto paghe può entrare nel programma**, scaricare i dati e produrre i documenti in autonomia.
- **Tu puoi caricare le buste paga** e lasciare che l'Intelligenza Artificiale le distribuisca in automatico. Ogni dipendente vedrà il suo cedolino all'interno della propria area riservata in piena privacy.
- Puoi anche **consegnare a distanza gli altri documenti** di lavoro

Anche tu, come le nostre aziende clienti, vuoi liberarti dai vincoli della presenza in azienda e riuscire a gestire i tuoi dipendenti anche se stanno lavorando in smart working?

**Dipendenti in Cloud aderisce all'iniziativa
Solidarietà Digitale e ti regala 6 mesi.**



Abbiamo intervistato più di 3500 imprenditori clienti di Fatture in Cloud, Danea Easyfatt e iscritti alla newsletter del Danea Blog



Abbiamo chiesto a oltre 3500 imprenditori di raccontarci quali strumenti utilizzano e che difficoltà incontrano nella gestione di:

- fogli presenze
- piani ferie
- archiviazione e reperimenti documenti
- note spese e rimborsi
- comunicazione con il consulente

I dati ci confermano che computer e software hanno aiutato gli imprenditori a velocizzare molti processi produttivi e amministrativi, **ma non la gestione del personale**, o almeno così sembra.

Gli strumenti utilizzati infatti risultano spesso obsoleti, come carta e penna, o inefficienti allo scopo, come Excel.

A detta degli stessi imprenditori le attività di gestione dei dipendenti vengono svolte con strumenti che non ne facilitano il lavoro.

In media più della metà degli intervistati dichiara di non essere soddisfatto dei mezzi utilizzati.

Perché gli imprenditori si sentono così frustrati? Come potrebbero gestire in maniera più efficiente e veloce i dipendenti?

Scopriamolo nelle pagine seguenti. Potresti ritrovarti anche tu in una di queste situazioni spiacevoli e trovare finalmente la soluzione per risolvere le tue difficoltà.

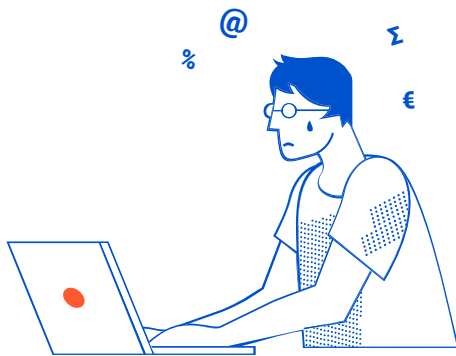
Ogni impresa è unica, così come ogni team di lavoro

Tuttavia, gli imprenditori seguono procedure comuni per:

- *la rilevazione delle presenze, dei piani ferie e delle note spese;*
- *l'archiviazione dei documenti;*
- *comunicare con le figure esterne.*

Come si comportano, quali insidie incontrano e come possono superarle?





Gestione delle presenze digitale, ma con strumenti inadatti

La rilevazione delle presenze e l'organizzazione dei piani ferie risultano attività svolte manualmente che comportano un alto rischio di errore e una grossa perdita di tempo.

Perché? **Il 51,7%** degli intervistati utilizza **Excel, Google Drive e strumenti affini** per registrare presenze, assenze e straordinari e ferie, **ma con scarsi risultati**.

Questi software "generici" infatti restituiscono migliaia di dati inseriti in un'unica tabella e difficili da consultare, quindi passibili di errore.

Di fronte a tante inesattezze, i nostri **imprenditori si sentono insoddisfatti: il 35% di loro non è contento di utilizzare Excel & Co.** e vorrebbe uno strumento più funzionale, adatto al compito e facile da aggiornare.

Deloitte, una della quattro aziende di revisione più grande al mondo, ha stimato che ben il 90% dei file Excel contiene almeno un errore.

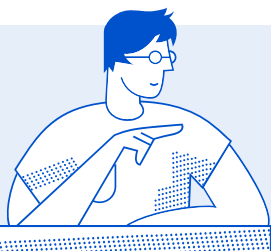
Ancora più preoccupante è sapere che, nonostante la rivoluzione digitale, il metodo "**carta e penna**" è ancora molto diffuso: nel 2020 ancora il 20% delle aziende lo utilizza! Calligrafie incomprensibili, compilazioni sbagliate e fogli in disordine fanno disperare imprenditori: 1 su 4 vorrebbe rimpiazzare al più presto "carta e penna" con un strumento migliore per la gestione del personale.



Più del 50% degli imprenditori impiega Excel ed altri software simili per gestire presenze e assenze, ma ne è insoddisfatto. 1 su 5 utilizza ancora carta e penna.

Cerca delle alternative a Excel

Dipendenti in Cloud è molto semplice da utilizzare e automatizza registrazione delle presenze, la gestione di ferie e assenze, la consultazione dello storico buste paga e le comunicazioni con il tuo consulente del lavoro. Tempi sprecati ed errori banali diventeranno un lontano ricordo.



Note spese e rimborsi con Excel: un disastro!

Nel 58% delle aziende intervistate i dipendenti affrontano periodicamente trasferte in città, in Italia o all'estero, per lavoro o formazione.

Le note spese di questi viaggi, già parecchio complesse a livello amministrativo e contabile, rischiano di generare molti grattacapi, se gestite con uno strumento non adatto.

Il 64% di chi va in trasferta utilizza **Excel** per tenerne traccia. Questo vuol dire che inserisce manualmente i dati, fa la somma degli importi (con le funzioni apposite, se va bene, oppure manualmente, con la calcolatrice) e stabilisce il rimborso.

2 imprenditori su 3 che usano Excel non lo ritengono efficace per gestire le note spese.

Le difficoltà infatti sono molte:

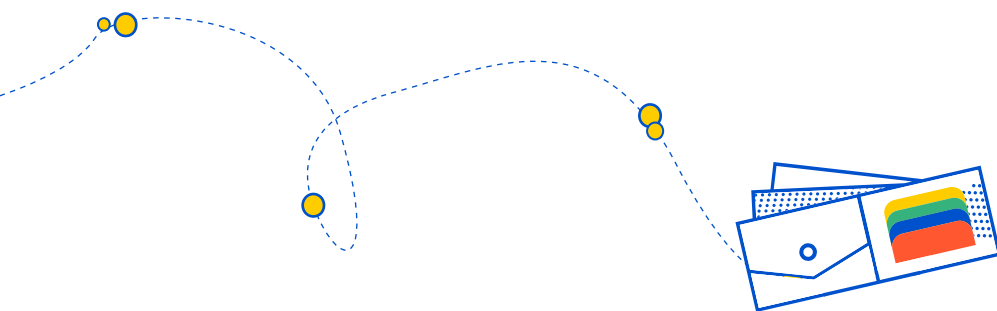
- ricevute, scontrini e fatture consegnati con grande ritardo;
- impossibilità di avere sempre sotto controllo le spese in tempo reale;
- i rimpalli tra amministrazione e dipendente per errori e incomprensioni.

Questi problemi sono facilmente risolvibili adottando un software dedicato, non necessariamente costoso.

Dipendenti in Cloud, ad esempio, permette di registrare e controllare le spese in modo semplice e veloce. I dipendenti, tramite l'app, inseriscono in tempo reale gli importi delle spese, il reparto amministrativo riceve una notifica immediata e può decidere di volta in volta se approvarle o meno.



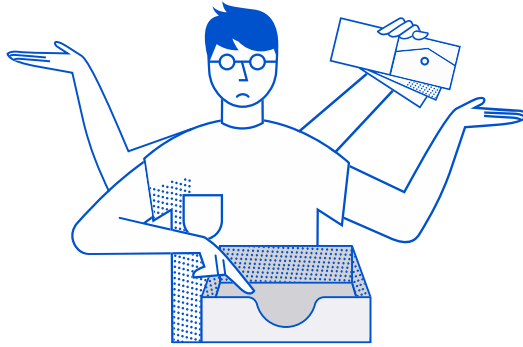
La gran parte degli imprenditori utilizza Excel e software affini per gestire le note spese dei propri dipendenti, ma il 66% non li trova efficaci.



Organizza meglio le tabelle delle note spese

Excel offre molteplici funzionalità per filtrare i dati in modo dinamico e multi-variabile, ma richiede tanto tempo e fatica! Se desideri una soluzione più semplice e rapida per estrarre i dati essenziali, inizia subito ad utilizzare **Dipendenti in Cloud**: il primo mese è gratuito!





Personale multitasking? Forse anche troppo.

Le nostre PMI si affidano a personale multitasking per gestire l'impresa e i suoi dipendenti. Una scelta coraggiosa, ma siamo proprio sicuri che sia sempre la migliore?

Nel 59% delle aziende è il dipendente dell'amministrazione a occuparsi del personale: spende intere giornate tra fogli presenze incomprensibili e dati confusi.

La situazione è ancora più critica nel 36,5% dei casi in cui è l'imprenditore stesso o il responsabile aziendale a farsi carico di queste operazioni meccaniche. **Il tempo di queste persone è il più costoso e prezioso per l'azienda. Perché sprecarlo?**

Operazioni ripetitive e di precisione comportano un alto rischio di errore, se eseguite dalle persone: aprire e gestire un'attività in Italia oggi è sì eroico, ma titolari e amministratori restano esseri umani, con limiti e distrazioni più che naturali!



Il 36,5% dei titolari d'azienda e responsabili esegue registrazioni manuali e controlli continui, che invece potrebbero essere automatizzati, con un sensibile risparmio di tempo.

Lascia fare ad ognuno il proprio lavoro

Nessuno dovrebbe sprecare il proprio tempo in operazioni semplici e meccaniche, né il reparto amministrativo, né il consulente del lavoro e tantomeno te. Un software dedicato, come **Dipendenti in Cloud**, può automatizzare molti processi: ti accorgerai molto presto della drastica riduzione degli errori e dell'accelerazione dei tempi.



Il rapporto con il consulente è complicato e inefficiente

Chiedere l'aiuto di uno specialista esterno è sicuramente un'ottima idea per gestire un'azienda. Se però i tempi poco produttivi superano quelli utili, ecco allora che la collaborazione si trasforma da risorsa a peso economico.

Il 78,7% degli imprenditori intervistati invia i documenti al consulente del lavoro **via email**, **il 10,5%** addirittura glieli consegna **a mano**. In entrambi i casi, il reparto amministrativo (o persino il titolare) trascorre ore e ore a preparare il materiale richiesto.

Il lavoro però non finisce qui: può capitare che i documenti predisposti non soddisfino le richieste del consulente o contengano errori. In questi casi bisogna rivedere tutti i dati e i contenuti, di nuovo. Una gran perdita di tempo, vero? Per non parlare dei fraintendimenti che possono scaturire dalle modifiche asincrone sugli stessi file: una sovrapposizione di versioni che non fa altro che alimentare la confusione!

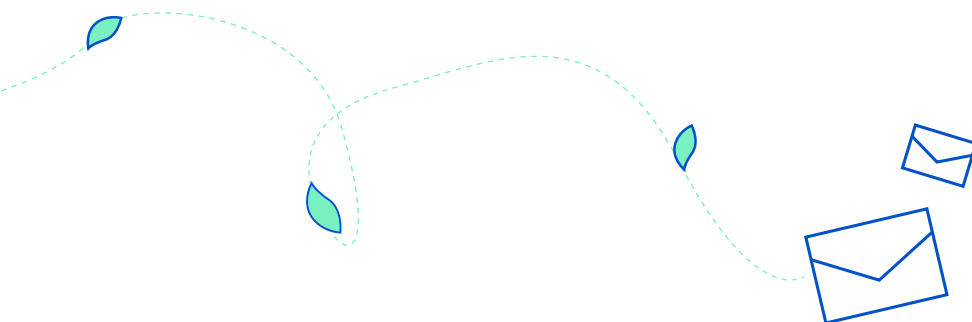
Come se non bastasse, le email possono confondersi nel flusso della posta in arrivo, spesso intasata di messaggi, oppure arrivare inavvertitamente nella cartella spam. Quante volte capita di dover dire o ascoltare la frase "mi dispiace, ma non trovo l'email che mi hai inviato"?

Con una piattaforma condivisa, tutto diventa più semplice. Con Dipendenti in Cloud il consulente può accedere e ricavare da lì tutti i dati che gli servono, senza doverli richiedere per email e senza tempo sprecato.

Al termine del mese poi si può "bloccare" la modifica del documento: tutti saranno sicuri di riferirsi alla stessa versione.



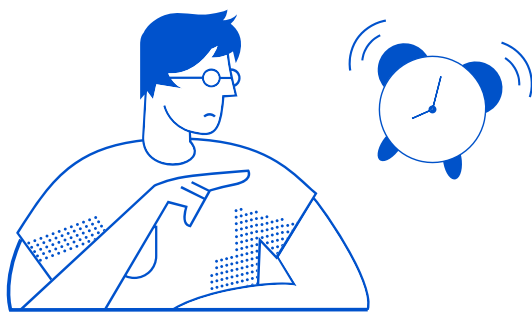
Quasi il 90% delle imprese spreca ore a produrre e revisionare i documenti destinati al consulente del lavoro. Fornire accesso diretto ai dati di Dipendenti in Cloud elimina qualsiasi perdita di tempo.



Comunicare con il tuo consulente è semplice

Preparare uno a uno tutti i documenti richiesti è una gran perdita di tempo. Salvare in una cartella condivisa con tutti i dati dei dipendenti ti toglierà questo onere. Grazie a **Dipendenti In Cloud** il tuo consulente può accedere in autonomia, trovare rapidamente i dati che gli servono e scaricarli.





Consegnare buste paga e altri documenti è una perdita di tempo

Il 75,5% delle imprese consegna a mano ai dipendenti i documenti importanti (come buste paga, CUD, contratti, attestati, certificati e benefit) e il 19% li invia tramite email.

Nulla di strano, giusto?

Vediamo un po' come funziona:

Per la semplice consegna delle buste paga, **ogni volta la prassi è più o meno questa:**

- stampare il file inviato dal consulente del lavoro (solitamente un file unico contenente tutti i cedolini dei dipendenti dell'impresa);
- separare le singole buste paga e imbustarle per ogni singolo dipendente (facendo molta attenzione a non consegnare la busta paga alla persona sbagliata);
- consegnare ad ogni dipendente la busta paga (sempre che sia presente in sede...se no dovremo ricordarci di farlo al rientro);
- far firmare ai dipendenti per ricevuta.

Certo, via email si risparmia il lavoro di stampa e consegna, ma bisogna stare comunque molto attenti, e perderci del tempo, per inviare la busta paga giusta ad ogni dipendente. La scorciatoia del "metto tutti in copia alla stessa email" può diventare davvero controproducente, perché sono imprevedibili le reazioni di una persona quando scopre quanto guadagna il collega!

Sarebbe bello trasformare tutto questo lavoro inutile e spreco di carta in un semplice clic, vero?



Oltre il 95% delle imprese spreca molto lavoro e tempo nella consegna di documenti e buste paga ai dipendenti. Un software dedicato automatizza queste operazioni, azzerandone i tempi di gestione.

Velocizza la consegna di buste paga

Un sistema automatizzato può distribuire i documenti al posto tuo. **Dipendenti In Cloud** riconosce i cedolini e li salva nel "cassetto", un pratico archivio a cui ogni dipendente può accedere e consultare i documenti, in qualsiasi momento e in totale privacy e sicurezza!



Comodità, abitudine e strumenti inadatti sembrano avere la meglio

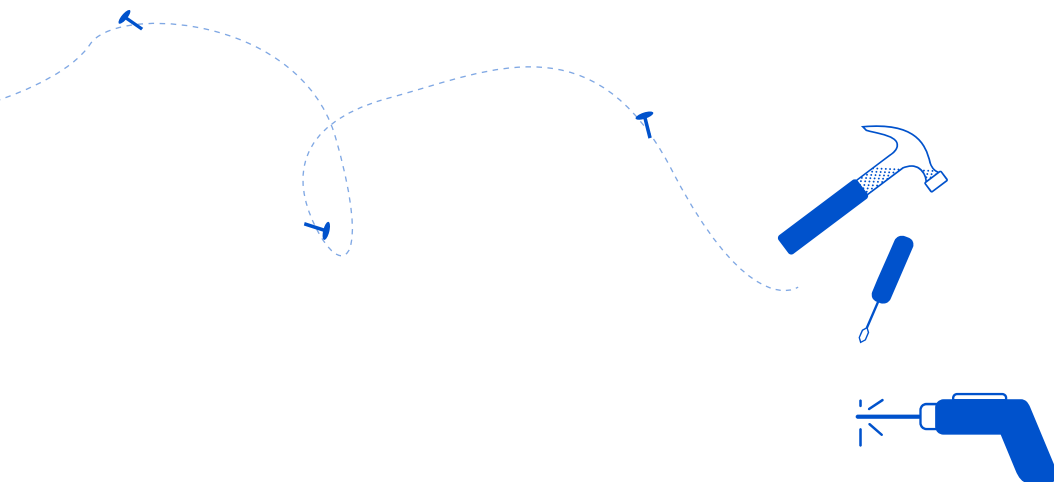
Gli imprenditori desiderano sempre il meglio per la propria azienda. Cercano gli strumenti più performanti per ottimizzare tempi e risultati della produzione. Perché non riescono a rendere più efficiente la gestione dei dipendenti?

Possono essere rimasti bloccati nella “zona di comfort”, ancorati al tanto celebre “perché abbiamo sempre fatto così”.

Molte volte non riescono nemmeno a rendersi conto di quanto tempo prezioso stanno spendendo in operazioni meccaniche e di routine, che invece potrebbero essere automatizzate. La registrazione di una presenza, il calcolo di una spesa e l’invio di una mail possono richiedere pochi minuti al giorno ma, moltiplicando il dato per i mesi dell’anno, ecco che il dispendio diventa degno di nota. In presenza di errori poi i tempi si allungano irrimediabilmente.



Per lungo tempo i software dedicati alle gestione dei dipendenti sono stati complessi e costosi, oggi non è più così!



Non dormire sugli allori

Efficacia ed efficienza sono fattori sempre più determinanti per il successo di un'azienda. Perché vuoi continuare a sprecare tempo e risorse nella gestione delle operazioni?



Come risolvere i problemi con gli strumenti di gestione del personale

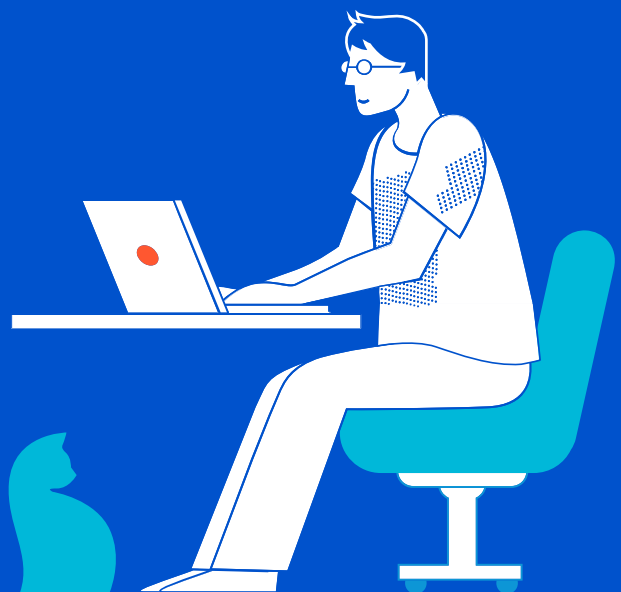
Anche tu, come gli imprenditori intervistati, ritieni il tuo attuale strumento per la gestione del personale poco efficace? Ti ritrovi ogni giorno ad affrontare le difficoltà che abbiamo descritto, spesso con molta frustrazione?

Ti capiamo: anche noi, in quanto azienda, abbiamo incontrato questi problemi, ma siamo riusciti a risolverli. Forti della nostra esperienza, ci sentiamo di darti alcuni consigli.



Dipendenti in Cloud migliora la gestione dei tuoi dipendenti

*Dipendenti in Cloud ti semplifica la vita e ti aiuta
ad avere sempre tutto sotto controllo.*





Dipendenti in Cloud.it

Con Dipendenti in Cloud semplifichi la registrazione delle presenze, la gestione di ferie e assenze, la consultazione dello storico buste paga e le comunicazioni con il tuo consulente del lavoro.



Gestione presenze

Più semplice di farlo a mano, più veloce di Excel

L'amministratore, il dipendente o il consulente del lavoro possono accedere al foglio presenze in qualsiasi momento, sempre aggiornato con ferie, permessi e banca ore. Non dovrai più inserire manualmente i dati e le formule, risparmiando tempo e riducendo gli errori.

Anagrafica e documenti dipendenti

Il tuo cassetto organizzato

Ogni dipendente ha un suo archivio personale nel quale reperire tutti i documenti lavorativi come buste paga, contratti, certificazioni e attestati. Non dovranno più richiedere i documenti all'amministrazione, risparmiando tempo e rendendo il flusso di comunicazione più snello.



Nota spese e rimborsi

Immediato, semplice e ordinato

Inserita la categoria di spesa, l'importo e allegati gli scontrini o le ricevute, la nota spese sarà creata e rimarrà in attesa fino ad approvazione. Tutte le note spese e i rimborsi chilometrici vengono raccolti in un unico posto, riducendo così errori e consentendo un gran risparmio di tempo.

Scopri di più sul nostro sito



**Registrati a Dipendenti
in Cloud e inizia subito la
tua prova gratuita!**

PROVALO GRATIS ORA ➔

Provalo gratis per 30 giorni senza impegno.